

# DCOL

## Le dispositif d'appui à l'action internationale des collectivités territoriales

### FORMULAIRE POUR UNE DEMANDE D'APPUI AU MONTAGE DE PROJET

Date limite d'envoi des demandes : 10 septembre 2021

A retourner à *Virginie Rouquette*, [v.rouquette@cites-unies-france.org](mailto:v.rouquette@cites-unies-france.org)

et *Laura Bloseur*, [l.bloseur@cites-unies-france.org](mailto:l.bloseur@cites-unies-france.org)

Avant de remplir ce formulaire, merci de lire attentivement le guide de fonctionnement du dispositif, en pièce jointe, qui vous donnera toutes les informations de nature à permettre de donner un avis favorable à votre demande.

NOM DE LA COLLECTIVITÉ TERRITORIALE FRANÇAISE	
Personne contact au sein de la collectivité	
Fonction	
Service/ Direction	

Coordonnées	Tel :
	Courriel :

**1- Pourquoi sollicitez-vous un appui via ce dispositif ? En quoi ce dispositif vous semble-t-il pertinent pour votre collectivité ?**

**2- Quelle(s) difficulté(s) rencontrée(s) a déclenché votre demande d'appui pour ce projet ?**

**3- A quel organisme envisagez-vous de répondre à un appel à projet ?**

- DAECT
- FICOL (AFD)
- UE
- Autre (Agence de l'eau, Fondation... précisez): .....

**4- En quoi consiste votre projet (objectifs, enjeux, résultats attendus, activités principales à conduire) ?**

**5- Quels sont les partenaires français ou étrangers identifiés ou souhaités pour ce projet ?**

**6- Avez-vous déjà participé à un projet dans le cadre d'un appel à projet (national, européen ou international) ?**

**Si oui :**

- En tant que partenaire
- En tant que chef de file

**7- Quel est le budget prévisionnel de votre projet ?**

**8- Votre demande est-elle motivée par une volonté politique de votre collectivité ?**

**9- Elements de contexte : À quel projet/activité/ initiative ce projet est-il rattaché ? Et dans le cadre de quel partenariat de coopération ?**

**10- Quels sont les résultats concrets attendus à travers cette demande d'appui ?**

**11- Quelle personne au sein de la collectivité aura la charge du suivi de l'accompagnement DCOL ?**

**12- Pourriez-vous nous indiquer une estimation du nombre de jour d'accompagnement dont vous auriez besoin ?**

**13- Autres informations que vous souhaitez communiquer (composition et fonctionnement de votre service/direction, contexte local, activités d'AICT...)**

**Pièces à joindre à votre dossier :**

- Lettre de l'élu(e) attestant de la volonté politique de la collectivité de demander un appui via le DCOL

PREVISIONNEL