

9^e Rencontres franco-japonaises de la coopération décentralisée, du 21 au 24 octobre 2026, à Cannes

Compte-rendu de la deuxième réunion du comité de pilotage français le 10 février 2026, en visioconférence

Cette réunion était présidée par **Monsieur Thomas DE PARIENTE**, Adjoint au Maire de Cannes en charge du Tourisme, de l'Événementiel, des Relations internationales, de la coopération décentralisée et des casinos, Président du Comité de pilotage français des 9^e Rencontres franco-japonaises.

Monsieur DE PARIENTE a accueilli et remercié les participants de ce 2^e COPIL qui comptait 43 participants présents venant de 26 collectivités territoriales françaises et 36 personnes excusées. Il a rappelé avec enthousiasme la réussite du 1^{er} COPIL en septembre dernier et celle des 8^e Rencontres franco-japonaises à Shizuoka.

- **Projection du film promotionnel de la Ville de Cannes**

Monsieur DE PARIENTE a fait une brève présentation du **Palais des Festivals et des Congrès** de Cannes qui accueillera les 9^e Rencontres franco-japonaises :

- Le Palais des Festivals et des Congrès de Cannes est labellisé **destination innovante durable ISO 20121**.
- Sa mission principale est d'accueillir des événements mondiaux grâce à une surface d'exposition de **35 000 mètres carrés** sur une surface totale de **88 000 mètres carrés**.
- En termes de nombre et de personnes accréditées, le Palais des Festivals et des Congrès est l'endroit qui accueille le plus d'événements en France et, depuis cette année, en Europe.

Une vidéo a été diffusée pour montrer l'ensemble des expositions organisées à Cannes et mettre en lumière la diversité de leur nature¹. Les événements organisés à Cannes relèvent aussi bien du secteur culturel, industriel et économique.

- **Programme du séjour et des visites à Cannes**

Monsieur DE PARIENTE a présenté le programme du séjour et des visites à Cannes du 21 au 24 octobre 2026.

¹ Pour voir la vidéo diffusée : <https://www.youtube.com/watch?v=zeG2VCILngs>

Planning des 9^e Rencontres franco-japonaises de la coopération décentralisée,
du 21 au 24 octobre 2026, à Cannes

Date	Heure	Programme	Lieu	Participants
Mercredi 21 octobre	Matin	Arrivée des délégations	Aéroport Nice Côte d'Azur / Gare SNCF	CT japonaises
	Midi	Déjeuner		
	Après-midi	Visite du Palais des Festivals et des Congrès Visite de la Malmaison	Boulevard Croisette	
	Soir	Cocktail dînatoire Soirée informelle, peu protocolaire « Réception amicale et chaleureuse »	<i>A déterminer</i>	
Jeudi 22 octobre	Matin	Visite Campus George Méliès	Cannes La Bocca	CT japonaises + françaises intéressées
	Midi	Déjeuner (70 personnes)	Cours Félix Faure	
	Après-midi	Visite site thalassothérapie – M. Onzon Conférence Risques Majeurs –M. Ferrand	Roseraie - Salle de conférence Hôtel Canopy	
	Soir	Navettes entre le centre-ville et la Villa Domergue		Tous participants
	Soir	Cérémonie d'accueil, discours d'ouverture, hymnes et cocktail dînatoire d'ouverture (150 personnes) Chaque CT apporte un échantillon de gastronomie de son territoire	Villa Domergue	
Vendredi 23 octobre	8h30 - 9h30	Séance plénière	Salon des Ambassadeurs 2/3	Tous participants

	9h30 - 12h00	2 ateliers thématiques en simultanés (Durée : 2h30)	Auditoriums B, C	
	12h00 - 14h00	Déjeuner / buffet	Salon des Ambassadeurs 1/3	
	14h30 - 17h00	2 ateliers thématiques en simultanés (Durée : 2h30)	Auditoriums B, C	
	Soir	Soirée libre		
Samedi 24 octobre	Matin	Séance plénière de restitution des ateliers (1h environ) Exposition dans le palais de stands avec des affiches, des produits artisanaux des différentes régions françaises et japonaises	Salon des Ambassadeurs	Tous participants
	Midi	Cérémonie de clôture, déclaration finale et annonce de la ville hôte des 10 ^e Rencontres et conférence de presse Paniers repas	Salon des Ambassadeurs	
	Après-midi	Départ des CT		

Monsieur DE PARIENTE a précisé deux éléments ayant guidé le choix des dates :

- Le Palais des Festivals et des Congrès de Cannes est un établissement très sollicité ce qui nécessite de réserver les espaces nécessaires pour l'évènement en avance.
- Les Rencontres auront lieu du 21 au 24 octobre 2025, avant le changement d'heure. Cette décision vise à permettre aux participants de profiter d'un ensoleillement plus long en fin de journée afin de rendre le séjour plus agréable et plus convivial.

Il a ensuite présenté le déroulé prévisionnel, organisé sur quatre jours.

Mercredi 21 octobre – Accueil et immersion initiale

Matin :

- L'arrivée des délégations japonaises est prévue le matin, avec une incitation forte à privilégier le train.
- La gare de Cannes est située à 200-300 mètres Palais des Festivals et des Congrès et l'aéroport Cannes Mandelieu est situé à 25km, accessible par navette.

- Le syndicat des hôteliers est mobilisé pour proposer des formules adaptées aux participants. Cannes compte près de **100 hôtels situés à proximité** immédiate du Palais des Festivals.

Après-midi :

- Visite du **Palais des Festivals et des Congrès**, équipement phare de la ville, il constitue le premier palais de congrès de France en matière d'activité B2B, devant le Palais de Congrès de Paris.
- Découverte de « **La Malmaison** », centre d'art contemporain à 200 mètres de Palais des Festivals et des Congrès. Installé dans le plus ancien bâtiment de la Croisette (1873), ce lieu a rouvert récemment après trois années de travaux.

Soirée :

- **Cocktail dînatoire informel** : moment convivial destiné à « briser la glace », permettant aux participants d'échanger de manière amicale.

Jeudi 22 octobre – Découvertes économiques et culturelles

Matin :

- Visite du **Campus universitaire George Méliès** : ouvert en 2021, ce campus est dédié aux industries culturelles et créatives, avec un accent sur les écritures créatives et le cinéma.
- Particularité : un hôtel d'entreprises est intégré au campus, assurant une connexion directe avec les acteurs économiques du secteur.

Après-midi :

- Visite du **réseau de thalasso-thermie**, une infrastructure énergétique unique implantée sur la Croisette qui utilise l'eau de la mer pour chauffer les bâtiments de la ville d'ici janvier 2027. Cela illustre l'un engagement fort de Cannes dans la transition écologique et la mutation de son urbanisme.
- Une conférence sera tenue par Monsieur Yannick Ferrand pour échanger sur les risques majeurs, en termes d'énergie et d'environnement.

Soirée :

- Dîner à la **Villa Domergue**, ancien lieu de délibération du jury du Festival de Cannes.

Vendredi 23 octobre – Journée de travail

Lieu :

- Palais des Festivals et des Congrès, **Salon des Ambassadeurs**

Organisation de la journée :

- **Séance plénière d'ouverture**
- **Ateliers thématiques** : quatre ateliers sont prévus (deux le matin, deux l'après-midi).
 - Cette organisation diffère des éditions précédentes, qui n'en comptaient que trois.
 - Objectif : permettre aux collectivités d'assister à minimum deux réunions dans la journée et maximum quatre grâce à leur délégation.

Soirée libre :

- Les délégations auront la possibilité de profiter librement de leur soirée à Cannes, sur la demande des participants, afin de permettre aux collectivités jumelées d'échanger de manière formelle ou informelle.

Samedi 24 octobre – Restitution et clôture

Restitution des ateliers :

- Présentation en **séance plénière des conclusions des quatre ateliers** par les chefs d'ateliers français et japonais.
- Soulignement de l'importance du rôle des chefs d'ateliers, chargés d'assurer la synthèse et la qualité des restitutions (durée de restitution : 5 min).

Exposition éphémère des collectivités territoriales françaises et japonaises :

- Mise en place, au sein du Palais des Festivals, d'une **exposition collective**.
- Chaque collectivité participante pourra disposer d'un mini-stand afin de présenter ses spécificités, savoir-faire ou projets.
- Objectif : **créer un « musée éphémère »** mettant en lumière la diversité et la richesse des territoires représentés.

Clôture officielle :

- **Cérémonie de clôture** suivie d'un déjeuner convivial.
- Annonce de la ville-hôte des 10^e Rencontres franco-japonaises, prévues en 2028 au Japon.

Madame Élise PEREIRA-NUNES, Adjointe au maire de la Ville de Tours, a remercié l'organisation et les équipes quant à la possibilité de participer à plus d'ateliers que les éditions précédentes (quatre ateliers à la place de trois). Elle a précisé l'importance des Rencontres franco-japonaises grâce aux **échanges formels et informels** des collectivités territoriales françaises et japonaises qui permettent de souligner des enjeux communs comme la question de la gestion des risques évoquée lors de la précédente édition à Shizuoka.

-
- **Les ateliers : thèmes, répartition des collectivités par ateliers, interventions, chefs d'ateliers**
-

Monsieur DE PARIENTE a rappelé le thème général de ces 9^e Rencontres franco-japonaises : **« Construire l'attractivité territoriale de demain de l'innovation à la durabilité »** ainsi que les thèmes des quatre ateliers. Chaque mot de cette formule est porteur de sens, et l'accent est mis autant sur **l'innovation** que sur **la durabilité**, deux piliers désormais indissociables de tout développement territorial. La diversité de ces ateliers permet à chaque collectivité territoriale de se sentir concernée et impliquée dans les défis futurs de leur territoire.



Thème général

« Construire l'attractivité territoriale de demain : de l'innovation à la durabilité »

Thèmes des ateliers (et exemples de sujets possibles)

1. Économie et emploi liés à l'attractivité territoriale



- Programmes de soutien aux PME et start-ups du tourisme responsable.
- Incitations fiscales pour les hébergements verts.
- Formation des jeunes aux métiers du tourisme durable.
- Zones touristiques qui attirent des nomades numériques ou de nouvelles populations actives.
- Recrutement et soutien du personnel dans le secteur du tourisme.
- Attractivité touristique grâce à l'artisanat local, la gastronomie ou l'éco-tourisme.

2. Culture et loisirs liés à l'attractivité territoriale



- Itinéraires culturels et festivals écoresponsables
- Musées et lieux culturels à énergie positive.
- Événements internationaux comme leviers de rayonnement durable (ex. JO Paris 2024, Exposition universelle d'Osaka 2025).
- Coopération entre villes jumelées pour des échanges artistiques.
- Promotion du tourisme éducatif : découvertes culturelles pour scolaires et universitaires.
- Tourisme de reconstruction/relance après une catastrophe naturelle

3. Gouvernance et politiques publiques pour faciliter l'attractivité territoriale



- Études d'impact et indicateurs pour mesurer l'attractivité réelle.
- Partage de cas de réaménagement urbain favorisant le slow tourisme.
- Stratégies de villes moyennes pour éviter la gentrification.
- Rôle des autorités locales dans la gestion des sites classés UNESCO
- Charte locale du tourisme responsable.
- Régulation des flux touristiques (quotas, taxes de séjour vertes).
- Partenariats public-privé pour financer des infrastructures sobres en carbone.
- Introduction de transports publics accessibles à tous et aussi solidaires entre collectivités comme mesure pour lutter contre la baisse de la natalité et le vieillissement de la population.

4. Innovation et recherche pour développer l'attractivité territoriale



- Solutions numériques pour gérer les flux et limiter la sur-fréquentation.
- Innovations en matière de transports doux (navettes électriques, vélos partagés).
- Projets pilotes de *smart tourism* (guides interactifs, réalité augmentée).
- Coopérations entre clusters, universités et territoires.
- Accords de coopération avec le secteur public et privé / partenariats public-privé.

Madame Katarina FOTIC, Référente Japon, Cités Unies France, a rappelé les modalités concernant les ateliers :

- Chaque collectivité peut **choisir 1 atelier** parmi les quatre proposés pour **intervenir**.
- Chaque collectivité peut intervenir dans 1 atelier et **participer aux trois autres**.
- Chaque atelier peut compter **3 à 5 intervenants maximum** côté français et 3 à 5 côté japonais.
- Le nombre de **participants** à un atelier est **illimité**.
- Chaque **intervention** possède un temps maximum de **7 minutes**.
- Chaque **intervention** doit être accompagnée d'un **diaporama PowerPoint bilingue** composé essentiellement de diapositives avec des images et peu de texte. Tout texte doit être impérativement traduit sur la même slide afin de faciliter la compréhension de chacun.
- A la fin de l'ensemble des interventions, un **temps d'échange – débat avec la salle** est instauré entre les participants afin de rebondir sur les thématiques soulevées et de répondre aux éventuelles questions.

Mme FOTIC a également expliqué que tous les supports PowerPoint des interventions doivent être envoyés en amont pour faciliter l'interprétation, la préparation des débats et la rédaction de la déclaration finale (doc 7 et 8).

Madame Florence MORETTI, Chargée de mission, Ville de Nice, a demandé qui est en charge de la traduction pendant les interventions. **Madame Adélie DELMAS, Directrice du Protocole et du développement international de la Ville de Cannes**, a répondu que c'est la Ville de Cannes qui assurera l'traduction/interprétation simultanée.

Concernant le poste de **chef d'atelier**, **Mme FOTIC** a insisté sur l'importance de ce rôle et donc l'**engagement conséquent** attendu :

- Préparation et organisation de l'atelier,
- Rédaction des résumés des interventions pour la Déclaration finale,
- Modération de l'atelier,
- Rédaction et présentation de la restitution en séance plénière.

Il est préférable d'identifier les collectivités intéressées le plus tôt possible, afin de permettre une préparation efficace. Ainsi, les collectivités souhaitant assumer la responsabilité d'un atelier doivent signaler leur intérêt auprès de CUF avant la fin du mois de mars.

Mme MORETTI a demandé si l'intervenant dans un atelier doit être obligatoirement un élu.

Mme FOTIC a répondu que les chefs d'ateliers doivent être des élus, mais que les intervenants peuvent être des techniciens des collectivités.

Madame Chloé CALVIGNAC, Adjointe au directeur des Relations internationales, Ville de Dijon, a demandé la possibilité de refaire une **présentation conjointe** (durée totale de 7 minutes) avec son partenaire japonais, Ville de Kumamoto. Cela était déjà possible lors des 8^e Rencontres franco-japonaises à Shizuoka. **Monsieur DE PARIENTE** et **Mme FOTIC** ont tous deux exprimé leur accord et confirmeront avec le COPIL japonais.

Madame Arielle FRANCOIS, Adjointe aux relations internationales, Ville de Compiègne, a rappelé que la traduction des diapos PowerPoint en japonais devait être faite pour chaque ligne de chaque slide. Présente à toutes les Rencontres franco-japonaises depuis leur création, elle a également précisé que les **interventions doivent être claires et concises** pour faciliter la traduction et la compréhension des participants. Elle a exprimé son **souhait d'intervenir dans l'atelier 2** en réalisant une présentation commune de l'atelier 1 et 2.

Monsieur Patrick GEROUDET, Conseiller municipal de la Ville de Chartres, s'est proposé pour être chef d'atelier comme les années précédentes et reconfirmera ultérieurement son positionnement parmi les quatre ateliers.

Mme FOTIC a indiqué ces 9^e Rencontres franco-japonaises rencontrent le plus de succès avec **13 collectivités territoriales françaises confirmées et 24 « à l'étude »** (en attente de confirmation). Les collectivités territoriales françaises confirmées sont les suivantes : Aix-en-Provence, Autun, Barbizon, Bordeaux/Bordeaux Métropole, Cannes, Chartres, Compiègne, Conseil départemental de Val d'Oise, Conseil régional Auvergne-Rhône-Alpes, Conseil régional d'Occitanie, Nancy/Grand Nancy, Nice/Métropole Nice Côte d'Azur, Tours.

Madame Karine RADTKOWSKY-SEVAISTRE, Coordinatrice à CLAIR Paris, a annoncé que **6 collectivités japonaises sont confirmées et 18 à l'étude**. Les collectivités japonaises confirmées sont les suivantes : Kanazawa, Kumamoto, Misasa, Niigata, Sendai et Shizuoka. Elle a également précisé que CLAIR Tokyo avait relancé les collectivités japonaises au mois de février 2026 et qu'une réponse leur sera adressée à la fin du mois de février 2026.

Mme FOTIC encourage les collectivités territoriales françaises à inciter leurs villes jumelles à participer aux 9^e Rencontres franco-japonaises à Cannes.

- **Les espaces d'exposition pour la présentation des collectivités**

Monsieur DE PARIENTE a rappelé les 2 cahiers des charges concernant les espaces d'exposition offerts aux collectivités.

- Le **jeudi 22 octobre à la Villa Domergue**, les collectivités pourront ramener ou envoyer des **spécialités alimentaires** lors du dîner. L'objectif est de mettre en valeur la richesse gastronomique des territoires français et japonais. Chaque spécialité doit être un produit qui ne demande pas de préparation préalable, doit être consommable et ne doit pas dépasser une quantité de **10 personnes maximum**, pour un souci d'équité avec les homologues japonais. Les produits et les informations sont à envoyer à Cannes avant le **16 octobre 2026** (Cop.1).
- Le **samedi 24 octobre au Palais des Festivals et des Congrès**, les collectivités seront invitées à présenter des **objets ou documents** qui illustrent le patrimoine de leur territoire. Le format est libre quant à la forme de l'objet (produit du terroir, œuvre d'art, artisanat, documents explicatifs). Chaque collectivité disposera d'une table où elle pourra disposer jusqu'à **5 objets maximum**. Cette exposition ne sera pas ouverte au public. La date limite de réception des objets est le **19 octobre 2026** (Cop.2).

Mme FRANCOIS a demandé des précisions concernant la forme du produit pour l'exposition culturelle. Mme MORETTI a également demandé plus d'informations sur les contraintes alimentaires et sur la procédure d'envoi.

Mme DELMAS, a indiqué que toutes les spécificités des expositions sont précisées dans **les cahiers des charges** (documents Cop.1 et Cop.2)².

Mme Erina RUBAN a vérifié auprès de Cannes la possibilité d'apporter avec soi dans ses bagages les objets pour l'exposition artisanale, au lieu de les expédier avant les dates limite. Accord de Cannes.

- **Les modalités d'inscription et l'Échéancier**

Monsieur DE PARIENTE a affirmé que le Syndicat des Hôteliers de Cannes a été mobilisé pour proposer des **réductions tarifaires** pour les participants des 9^e Rencontres franco-japonaises. Une **liste d'hôtels** proposant ces services sera partagée à l'ensemble des collectivités territoriales.

Mme DELMAS a précisé que les réservations pour les chambres d'hôtels seraient ouvertes le **1^{er} avril 2026**. En juillet 2026, le **site de la Ville de Cannes ouvrira une page dédiée** aux inscriptions aux 9^e Rencontres avec un lien pour la réservation hôtelière. La **date limite** de réservation des hôtels est le **1^{er} juillet** pour bénéficier des réductions tarifaires dans les hôtels indiqués dans la liste, proches du Palais du congrès et des festivals. Au-delà de cette date, il y aura toujours des disponibilités mais avec des tarifs non négociés et dans des hôtels plus éloignés. Les collectivités feront leurs réservations d'hôtel directement auprès des hôtels, les contacts mail sont indiqués dans la liste. En cas de difficultés ou de questionnements, les collectivités territoriales peuvent envoyer un mail à l'adresse mail suivante, créée spécialement pour l'évènement : contactrfj2026@ville-cannes.fr

Mme Karine RADTKOWSKY-SEVAISTRE, Coordinatrice à **CLAIR Paris**, a demandé si un code était nécessaire lors de la réservation pour bénéficier des tarifs négociés. Réponse de Cannes : il suffira de mentionner les « 9^e Rencontres franco-japonaises » ou « 9RFJ » dans le message de réservation.

En ce qui concerne les inscriptions individuelles pour participer aux Rencontres, Cannes a accepté de reculer la date limite du 31 juillet au **31 août 2026** sur le site dédié aux inscriptions mais il sera nécessaire d'indiquer **le choix des ateliers** au plus tard le **31 juillet** pour en faciliter l'organisation.

Mme FOTIC a indiqué que le prochain, **troisième et dernier COPIL français** aura lieu en présentiel le **9 juillet 2026, de 15h30 à 17h30**, aux salons de **l'Hôtel des Arts et Métiers à Paris**, lors de l'évènement « Rencontres de l'Action internationale des collectivités territoriales » organisé par Cités Unies France. Elle a informé que l'ensemble des documents préparatoires relatifs aux Rencontres, dont le **dossier des participants**, est disponible sur le site de Cités Unies France : <https://cites-unies-france.org/9e-Rencontres-franco-japonaises-de-la-cooperation-decentralisee-du-21-au-24>

Mme FOTIC a également rappelé que le choix des ateliers et les résumés des interventions via **la Fiche d'intention** doivent être envoyés avant le **31 juillet 2026** (Doc 6).

² Ces documents sont téléchargeables sur le site de CUF : <https://cites-unies-france.org/9e-Rencontres-franco-japonaises-de-la-cooperation-decentralisee-du-21-au-24>

ECHEANCIER

Doc.10

9e Rencontres franco-japonaises de la coopération décentralisée, à Cannes, du 21 au 24 octobre 2026 Planning des réunions préparatoires - Dates d'ouverture - Dates limites				
A	M	COMITE JAPON	COMITE FRANCE	Collectivités françaises - Dates limites
2025	1			
	2			
	3			
	4		1er COPIL RESTREINT le 14 avril 2025 14h30 en visio	
	5			
	6			
	7		2e COPIL RESTREINT visio 24 juillet 2025 à 11h00	
	8			
	9		1er COPIL LARGE FRA 22 septembre 2025, à 14h30 visio	
	10		Réunions techniques Cannes - CLAIR Paris- CUF	
	11	1er COPIL MIXTE : le 7 novembre 2025, à Cannes,		
	12			
2026	1	Recueil de toutes les intentions de participation		
	2		2e COPIL LARGE FRA en visio 10 février 2026, 14h30-16h00	
	3		3e COPIL RESTREINT visio (à confirmer)	
	4			1er avril 2026 : Ouverture des réservations hôtelières sur le site de Cannes Déclaration finale- 15 avril : (à confirmer) Première version de la Déclaration finale proposée par Cannes
	5	2e COPIL MIXTE: 2 ou 4 juin 2026 en visio (date à confirmer)		DF - 31 mai : (à confirmer) Réponse du COPIL JAP sur la première version de la Déclaration finale proposée par Cannes
	6		4e COPIL RESTREINT visio (à confirmer)	

9e Rencontres franco-japonaises de la coopération décentralisée, à Cannes, du 21 au 24 octobre 2026 Planning des réunions préparatoires - Dates d'ouverture - Dates limites			
2 0 2 6	7	3e COPIL LARGE FRA en présentiel : le jeudi 9 juillet 2026, de 15h30 à 17h00, lors des Rencontres de l'AICT de CUF à Paris	1er juillet 2026 : Ouverture des inscriptions individuelles FRA et JAP sur le site des 9RFJ de la Ville de Cannes 1er juillet 2026 : Date limite : Réservation hôtelière -> en ligne sur le site de Cannes Date limite : 31 juillet 2026 : Choix des ateliers + résumés : retour de la Fiche d'intention de participation aux 9RFJ détaillée -> à CUF DF - 31 juillet : (à confirmer) Réponse du COPIL JAP sur la 2e version de la Déclaration finale proposée par Cannes - confirmation de l'essentiel du contenu
	8		Date limite : 31 août 2026 : 1) Inscription individuelle FRA et JAP -> en ligne sur le site de Cannes 2) Retour des Présentations des CT FRA bilingues (FRA-JAP) -> CUF
	9	5e COPIL RESTREINT Paris/visio en visioconférence (à confirmer)	Date limite : 15 septembre 2026 1) Retour des Diapos PowerPoint (avec la traduction en japonais) des interventions lors des ateliers -> à Cannes 2) Retour par les chefs d'ateliers des résumés (synthèses) des présentations PowerPoint pour intégration dans la Déclaration finale -> à Cannes
	10	PREPARATIONS	Date limite : 16 octobre 2026 : Retour des spécialités locales, les produits gastronomiques des CT FRA -> à Cannes Date limite : 19 octobre 2026 : Retour des objets artistiques et artisanaux, brochures... des CT FRA -> à Cannes
	11	Déroulement des 9e RENCONTRES FRANCO-JAPONAISES du 21 au 24 octobre 2026, à Cannes	
	12		

- **Divers**

Mme RADTKOWSKY-SEVAISTRE a précisé que les collectivités territoriales japonaises ne seront pas reçues à l'Ambassade du Japon à Paris.

Mme Julia INISAN, Assistante culturelle à l'Ambassade du Japon en France, a confirmé qu'aucune réception n'était prévue à Paris, les délégations japonaises se rendant directement à Cannes par avion. Ce dispositif permettra ainsi de consacrer davantage de temps à la visite de leurs homologues françaises durant leur séjour en France.

- **Remerciements**

Monsieur DE PARIENTE a remercié tous les participants de ce 2^e COPIL : les collectivités territoriales françaises, Cités Unies France, CLAIR Paris, le Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères et l'Ambassade du Japon en France, pour leur patience et leur engagement. Il a souligné le bon avancement de l'organisation de ces 9^e Rencontres franco-japonaises. Une nouvelle fois, il a partagé **sa volonté et son enthousiasme d'accueillir cet événement** à Cannes.

Compte-rendu établi par Cités Unies France

LISTE DE PRESENCE

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Madame	Marguerite	BERNARD	Chargée de mission	MINISTERE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ETRANGERES (DCTCIV/MEAE)	marguerite.bernard@dip- lomatie.gouv.fr
Monsieur	Richard	BETTIGA	Chargé de mission aux relations internationales	PESSAC	r.bettiga@mairie- pessac.fr
Madame	Valérie	BOUCHET	Chargée de mission	CANNES	valerie.bouchet@ville- cannes.fr
Madame	Chloé	CALVIGNAC	Adjointe au Directeur RI	DIJON	ccalvignac@metropole- dijon.fr
Madame	Sylvie	CHAPRON	Chargée de projet jumelages	NEVERS	sylvie.chapron@ville- nevers.fr
Madame	Manon	COHEN	Apprenti consultant en relations internationales	SENAT	m.cohen@senat.fr
Monsieur	Yves	COZE	Premier Adjoint au Maire	BARBIZON	yves.coze@barbizon.fr
Monsieur	Thomas	DE PARIENTE	Adjoint au Maire délégué aux Relations Internationales	CANNES	thomas.depariente@ville- cannes.fr
Madame	Amélie	DELMAS	Directrice du protocole et du développement international	CANNES	amelie.delmas@ville- cannes.fr
Madame	Emmanuelle	DESTHIEUX	Chef de projet Développement des entreprises et Affaires internationales	COMITE D'EXPANSION ECONOMIQUE DU VAL D'OISE - CEEVO	e.desthieux@ceevo95.fr
Monsieur	Yannick	FERRAND	Directeur des Risques majeurs	CANNES	yannick.ferrand@ville- cannes.fr
Madame	Katarina	FOTIC	Responsable Communication / Événementiel /Japon	CITES UNIES FRANCE	k.fotic@cites-unies- france.org

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Madame	Arielle	FRANCOIS	Adjointe au Maire Relations internationales	COMPIEGNE	arielle.francois@mairie-compiegne.fr
Monsieur	Masaichi	FUKUSHIMA	Directeur de recherche	CLAIR PARIS - CENTRE JAPONAIS DES COLLECTIVITES LOCALES	fukushima@clairparis.org
Madame	Monique	GATIER	Adjointe de coopération décentralisée	AUTUN	gatie.monique@orange.fr
Monsieur	Patrick	GEROUDET	Conseiller municipal délégué à la Promotion de la Ville	CHARTRES	patrick.geroudet@ville-chartres.fr
Madame	Lucyna	GRAVIERE	Responsable de service RI	CONSEIL REGIONAL D'Auvergne- Rhône-Alpes	lucyna.graviere@auvergne-rhone-alpes.fr
Madame	Laurence	GRIETTE	Directrice	TERRITOIRES SOLIDAIRES	l.griette@territoires-solidaires.fr
Madame	Clare	HART	Vice-Présidente au rayonnement international et coopération européenne	MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE	clare.hart@montpellier.fr
Madame	Magali	HENRIOL	Chargée de mission Relations Extérieures	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS NORD MARTINIQUE	magali.henriol@capnord-martinique.fr
Madame	Julia	INISAN	Assistante Culturelle	AMBASSADE DU JAPON EN FRANCE	julia.inisan@ps.mofa.go.jp
Madame	Leina	KHELLADI	Chargée des relations internationales	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA ROCHELLE	leina.khelladi@agglomeration-rochelle.fr
Madame	Karine	L'HOSTIS	Chef de service relations internationales	CONSEIL REGIONAL DE BOURGOGNE- FRANCHE-COMTE	karine.lhostis@bourgogne-franche-comte.fr
Madame	Liza	LAVASTRE	Chargée de mission	MARSEILLE	llavastre@marseille.fr

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Monsieur	Antoine	LE SOLLEUZ	Adjoint délégué aux relations et à la solidarité internationale	NANCY	antoine.lesolleuz@nancy.fr
Madame	Isaure	LINGRE	Chargée de mission relations internationales	LYON	isaure.lingre@mairie-lyon.fr
Madame	Hélène	LUCCHESI	Manager de projets internationaux	CLERMONT FERRAND	hlucchesi@ville-clermont-ferrand.fr
Madame	Aurore	MALLET	Chargée de Projets	TOURS	a.mallet@ville-tours.fr
Madame	Carine	MARTINEZ	Chargée de projet	AIX EN PROVENCE	MartinezC@mairie-aixenprovence.fr
Madame	Martine	MAZOYER	Adjointe déléguée au Quartier Cœur de Ville et Jonction, Action Sociale et Solidarité	NEVERS	martine.mazoyer@ville-nevers.fr
Monsieur	Christophe	MEUNIER	Directeur Adjoint de la DARI	METROPOLE DE LYON	cmeunier@grandlyon.com
Madame	Tiffany	MIQUEL	Directrice adjointe du protocole et du développement international	CANNES	Tiffany.MIQUEL@ville-cannes.fr
Madame	Florence	MORETTI	Chargée de mission	NICE	florence.moretti@nicecotedazur.org
Madame	Dorothée	MOUSSU	Responsable des relations internationales	CONSEIL REGIONAL OCCITANIE PYRENEES-MEDITERRANEE	dorothee.moussu@laregion.fr
Madame	Natsuki	MUKUDA	Directrice générale	CLAIR PARIS	mukuda@clairparis.org
Madame	Françoise	NATUREL	Cheffe de projet coopération décentralisée	GRENOBLE	francoise.naturel@grenoble.fr
Madame	Élise	PEREIRA-NUNES	Adjointe aux relations internationales	TOURS	e.pereira-nunes@ville-tours.fr
Madame	Karine	RADTKOWSKY-SEVAISTRE	Coordinatrice	CLAIR PARIS	radtkowsky@clairparis.org

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Madame	Marie	RICHARD	Chargée des relations internationales	RENNES	m.richard@rennesmetro pole.fr
Madame	Virginie	ROUQUETTE	Directrice générale	CITES UNIES FRANCE	v.rouquette@cites- unies-france.org
Madame	Erina	RUBAN	Chargée de mission	NANCY	Erina.Ruban@grandnan cy.eu
Madame	Sophie	SENGHOR	Directrice adjointe aux relations internationales	BORDEAUX	ssenghor@bordeaux- metropole.fr
Monsieur	Yoshihisa	TABUCHI	Directeur de recherche	CLAIR PARIS	tabuchi@clairparis.org
EXCUSES					
Monsieur	Mathieu	BARBIER	Chargé de projet communication & digital	SAINT GERVAIS LES BAINS	digital@saintgervais.com
Monsieur	Yves-Jean	BIGNON	Adjoint aux relations internationales	VICHY	yj.bignon@ville-vichy.fr
Madame	Laetitia	BILGORAI	Conseillère politique	AMBASSADE DE FRANCE AU JAPON	laetitia.bilgorai@diplom atie.gouv.fr
Monsieur	Jules	BODET	Chargé d'études et de prospective	CONSEIL DEPARTEMENTAL DES HAUTS DE SEINE	jbodet@hauts-de- seine.fr
Monsieur	Noël	BOURGEOIS	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DES ARDENNES	cabinet-du- president@cd08.fr
Madame	Marie-Pierre	BRESSON	Adjointe chargée de Coopération Internationale	LILLE	mpbresson@mairie- lille.fr
Monsieur	Loïc	CHESNAIS- GIRARD	Président du Conseil régional	CONSEIL REGIONAL DE BRETAGNE	presidence@bretagne.bz h
Madame	Louise	COULON	Chargée de mission	NANTES METROPOLE	louise.coulon@nantesm etropole.fr

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Madame	Christina	DABROWSKI	Assistante de partenariats	CONSEIL REGIONAL D'Auvergne-Rhône-Alpes	Christina.DABROWSKI@auvergnerhonealpes.fr
Monsieur	Jean-Claude	DARDELET	Adjoint au Maire et Vice-Président de Toulouse Métropole	TOULOUSE	jean-claude.dardelet@mairie-toulouse.fr
Monsieur	Jean	DEGUERRY	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'AIN	presidence@ain.fr
Monsieur	Michaël	DELAFOSSE	Maire	MONTPELLIER	sandra.beccaert@ville-montpellier.fr
Monsieur	Grégory	DOUCET	Maire	LYON	gregory.doucet@mairie-lyon.fr
Monsieur	Jérôme	DURAIN	Président du Conseil régional	CONSEIL REGIONAL DE BOURGOGNE-FRANCHE-COMTE	helene.tissot@bourgognefranchecomte.fr
Monsieur	Bertrand	FORT	Directeur des relations internationales	DIJON METROPOLE	bfort@metropole-dijon.fr
Monsieur	Jean-François	FOUNTAIN	Président	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA ROCHELLE	jean-francois.fountain@agglomero-larochelle.fr
Monsieur	Gauthier	GIMENEZ	Adjoint au Maire chargé de la Culture, des Fêtes et des cérémonies	AUTUN	gauthier.gimenez@autun.com
Monsieur	Charles-Ange	GINESY	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DES ALPES MARITIMES	president@departement06.fr
Monsieur	Christophe	GUILLOTEAU	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU RHONE	christophe.guilloteau@rhone.fr
Monsieur	Vincent	HAMEN	Vice-Président chargé des Relations Internationales	CONSEIL DEPARTEMENTAL DE MEURTHE ET MOSELLE	vhamen@departement54.fr
Madame	Margaux	HERICOTTE	Chargée de mission	SAINT ETIENNE	margaux.hericotte@saint-etienne-metropole.fr

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Madame	Chaynesse	KHIROUNI	Présidente du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DE MEURTHE ET MOSELLE	presidence@departemen t54.fr
Monsieur	Mathieu	KLEIN	Maire	NANCY	nicolas.ditte@mairie- nancy.fr
Madame	Nathalie	KOENDERS	Maire	DIJON	nkoenders@ville- dijon.fr
Monsieur	Christophe	LE DORVEN	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DE L'EURE ET LOIR	president@eurelien.fr
Monsieur	Alain	LEBOEUF	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA VENDEE	president@vendee.fr
Madame	Josiane	LEI	Maire	EVIAN LES BAINS	jolei@orange.fr
Monsieur	Franck	LEROY	Président du Conseil régional	CONSEIL REGIONAL GRAND EST*	franck.leroy@grandest.fr
Monsieur	Patrick	MOLINOZ	Vice-Président chargé des Relations Internationales	CONSEIL REGIONAL DE BOURGOGNE- FRANCHE-COMTE	patrick.molinoz.elu@bo urgognefranchecomte.fr
Madame	Léonore	MONCOND' HUY	Maire	POITIERS	maire@poitiers.fr
Madame	Kaeko	NAKANO	Première Secrétaire aux Affaires culturelles	AMBASSADE DU JAPON EN FRANCE	kaeko.nakano@mofa.go. jp
Madame	Cécile	PRADIER	Directeur Attractivité et Coopération internationale	AIX EN PROVENCE	pradierc@mairie- aixenprovence.fr
Monsieur	Serge	RIGAL	Président du Conseil départemental	CONSEIL DEPARTEMENTAL DU LOT	cabinet-president@lot.fr
Monsieur	Éric	STRAUMANN	Maire	COLMAR	maire@colmar.fr

Genre	Prénom	Nom	Fonction	Organisme	Courriel
Monsieur	Robert	VILA	Président	COMMUNAUTE URBAINE PERPIGNAN MEDITERRANEE METROPOLE	accueil@perpignan- mediterranee.org
Madame	Karima	ZERKANI- RAYNAL	Adjointe au Maire déléguee aux Relations internationales	AIX EN PROVENCE	zerkanik@mairie- aixenprovence.fr